

45 AGENCIAS DE ATENCIÓN A NIVEL NACIONAL

LA PAZ

CENTRO:

- Calle Reyes Ortiz, Edif. Torres Gundlach, Torre Oeste - Zona Central
- Calle Batallón Colorados N° 40, Edif. 3 Cruces

MIRAFLORES: Av. Argentina N° 1914

Edif. Angélica María entre calles Díaz Romero y Villalobos

ZONA SUR: Calle 12 de Calacoto N° 8065

entre Av. Sánchez Bustamante y Julio Patiño

EL ALTO:

- Av. Panorámica Estación Jach'a Qhathu Línea Azul de Mi Teleférico
- Av. del Policía entre calle Ocaña y Alfredo Sanjinés, CINEBOL - Ciudad Satélite

ACHACACHI: Calle Yanacocha N° 70 entre

calles Max Paredes y Junín

CARANAVI: Calle Calama s/n, entre

Av. Bolívar y Av. Batallón de Ingenieros

COPACABANA: Av. 6 de Agosto s/n,

Esq. Bolívar

ORURO

CENTRO: Av. 6 de Octubre N° 643 entre

calles José Ignacio León y Rodríguez

HUANUNI: Calle Camacho cerca el

Hospital Santa María y Plaza del Minero,

Zona Santa María

POTOSÍ

CENTRO: Calle Bolívar N° 1228 a una

cuadra y media del Pje. Boulevard

UYUNI: Av. Ferroviaria N° 82, entre Bolívar

y Avaroa

TUPIZA: Calle Santa Cruz, Zona Central,

a pocos pasos de la Plaza Principal

LLALLAGUA: Av. 10 de Noviembre N° 66,

entre Oblitas y 25 de Mayo

ATOCHA: Av. Germán Busch s/n lado Caja

Nacional de Salud.

COCHABAMBA

CENTRO:

- Calle Max Paredes y Héroes del

Boquerón, Edif. Vantage N° 1581

- Calle Antezana N° 539 entre Paccieri

y Av. Salamanca

- Calle 25 de Mayo s/n entre calle Mayor

Rocha y Ecuador

AIQUILE: Calle Junín, entre Ingavi e

Independencia

IVIRGARZAMA: Av. Mortenzon s/n

PANDO

CENTRO: Av. Tcnel. Enrique Fernández

Cornejo, cerca a la Plaza Germán Busch

CHUQUISACA

CENTRO:

- Calle Ayacucho N° 699, entre Loa y Junín

- Calle España N° 113 entre Camargo

y San Alberto

CAMARGO: Calle Ayacucho s/n (frente a

PRODEM)

MONTEAGUDO: Calle Sucre N° 823 entre

Justo Terrazas y Camiri

TARIJA

CENTRO: Calle Daniel Campos N° 277,

entre Alejandro del Carpio y Abaroa

BERMEJO: Calle Chuquisaca N° 445, entre

Germán Busch y Virgen de Chaguaya

VILLAMONTES: Calle Ismael Montes

Esq. Av. Méndez Cochac (Zona Central)

YACUIBA: Calle Cochabamba Esq.

Martín Barroso s/n

SANTA CRUZ

CENTRO:

- Av. Departamento Pando Esq. Calle San

Joaquín, Zona Este (2do. Anillo)

- Av. Virgen de Cotoca y Guapay

(2do. Anillo)

- Av. Roque Aguilera N° 3025 Centro

Comercial Indana 3ra. planta (3er. Anillo)

- Av. Omar Chávez Ortiz, Esq. Av. Ana

Barbara frente al monumento José

Manuel Mercado

PLAN 3000: Av. Principal Plan 3000, frente

al Comando Policial D-8

SAN IGNACIO DE VELASCO: Calle La Paz

s/n, entre Libertad y Bolívar

VALLEGRANDE: Calle Pucara s/n a media

cuadra de la calle Chaco

CAMIRI: Av. Busch N° 281, (A cuadra y

media de la plaza), Zona Central

PUERTO SUÁREZ: Av. Bolívar N° 87, entre

Vanguardia y Velasco, Barrio Centro

MONTERO: Calle 19 de Agosto N° 154 entre

Isaías Parada y Rosendo Paz

BENI

CENTRO: Av. Nicolás Suárez entre Av. Del

Mar y calle Félix Pinto

RURRENABAQUE: Calle Vacadiez s/n, entre

Comercio y Avaroa, Zona Central

SANTA ANA DE YACUMA: Calle Manuelita

Suárez, N° 102, Esq. Nilo Montaña

RIBERALTA: Av. Medardo Chávez entre

Av. Dr. Martínez y Av. Nicolás Suárez

Barrio Central Zona "A"

MAGDALENA: Calle Nataniel García Chávez

s/n entre Av. 6 de Agosto y 18 de Noviembre

Gestora

PÚBLICA DE LA SEGURIDAD
SOCIAL DE LARGO PLAZO



Línea Gratuita

800 10 1610



WhatsApp

671 95524

OFICINA CENTRAL

Calle Reyes Ortiz, Edif. Torres Gundlach, Torre Oeste, Zona Central

Teléfono: 591-2 2188400

Email: contacto@gestora.bo

La Paz - Bolivia

www.gestora.bo



Empleadores



Este operador está bajo la fiscalización y control de la Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros - APS.

AUTORIDAD DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE PENSIONES Y SEGUROS
ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA

Empleadores

¿QUIÉNES SON EMPLEADORES?

Los/las Empleadores/as son las personas naturales o jurídicas, públicas o privadas, nacionales o extranjeras, que contratan a una o más personas bajo relación de dependencia laboral, de acuerdo a disposiciones legales vigentes.

¿CÓMO DEBEN REGISTRARSE LOS EMPLEADORES AL SISTEMA INTEGRAL DE PENSIONES (SIP)?

Deben llenar el Formulario de Registro del Empleador por cualquiera de los siguientes canales que la Gestora ha puesto a disposición:

- ◆ El/la Empleador/a deberá obtener las credenciales de acceso a la Oficina Virtual Ge-SIP de la Gestora a través del sitio web **www.gestora.bo**. Una vez obtenido el usuario y contraseña, podrá acceder a los servicios habilitados en esta plataforma virtual.
- ◆ Mediante las Plataformas de Atención al Cliente de nuestras oficinas a nivel nacional.

Además, deben adjuntar en formato físico o digital la siguiente documentación:

- ◆ Documento de Identidad del/la Representante Legal de la empresa.
- ◆ Poder del/la Representante Legal de la empresa.
- ◆ Documentos que respalden el tipo de identificación del/la Empleador/a.
- ◆ Croquis de la ubicación de la empresa.
- ◆ Certificado del Servicio Plurinacional de Registro de Comercio (SEPREC), cuando corresponda.

¿QUÉ OBLIGACIONES TIENE EL EMPLEADOR REGISTRADO AL SIP?

Registrar a sus Trabajadores/as Dependientes al SIP mediante el llenado del Formulario de Registro, actuar como Agente de Retención de los aportes al SIP y del Aporte Nacional Solidario de sus dependientes, cuando corresponda, y pagar con sus propios recursos los Aportes Patronales.

a) Aportes Laborales del/la Asegurado/a

Comprende la retención y pago del 12,71 % del Total Ganado de cada uno de sus trabajadores/as o funcionarios/as dependientes, de acuerdo con el siguiente detalle:

CONCEPTO	PORCENTAJE
Cotización Mensual	10 %
Prima por Riesgo Común	1,71 %
Aporte Solidario del Asegurado	0,5 %
Comisión	0,5 %
Total	12,71 %

b) Aportes Patronales:

Deben ser pagados por el/la Empleador/a con sus propios recursos, en función al Total Ganado de sus trabajadores/as o funcionarios/as dependientes, de acuerdo con el siguiente detalle:

CONCEPTO	PORCENTAJE
Prima por Riesgo Profesional	1,71%
Aporte Patronal para Fondo Vivienda	2,00 %
Aporte Patronal Solidario	3,00 %
Total	6,71 %

¿CÓMO Y CUÁNDO REALIZA EL EMPLEADOR EL PAGO DE LAS CONTRIBUCIONES AL SIP Y CUÁL ES EL PLAZO?

El/la Empleador/a debe declarar y pagar las contribuciones al SIP de todos sus trabajadores dependientes hasta el último día hábil del mes siguiente de devengados los salarios, a través del Formulario de Pago de Contribuciones (FPC), por cualquiera de los siguientes medios:

- ◆ Tarjeta de débito/crédito.
- ◆ Código QR.
- ◆ Aplicaciones Unimóvil o Uninet (Próximamente se incorporarán las app de otras Entidades Financieras).